



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 сентября 2019г.

№ 1488-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году

В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в условиях соблюдения прав и защиты образовательных интересов выпускников 9, 11 (12) классов и абитуриентов на территории Ульяновской области в 2020 году и во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755:

1. Утвердить Комплексный план-график («Дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году (далее – Комплексный план-график).

2. Областному государственному автономному учреждению «Институт развития образования» (А.С. Андреев):

2.1. Обеспечить организацию исполнения утверждённого Комплексного плана-графика.

2.2. Обеспечить информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году.

2.3. Довести утверждённый Комплексный план-график («Дорожную карту») до руководителей органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, в срок до 20 сентября 2019 года.

2.4. Разместить утверждённый Комплексный план-график («Дорожную карту») на региональном сайте поддержки государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в срок до 20 сентября 2019 года.

3. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области:

3.1. Довести настоящее распоряжение до руководителей муниципальных образовательных организаций в срок до 23 сентября 2019 года.

3.2. Разработать, утвердить и организовать реализацию плана («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2020 году на территории муниципального образования, в срок до 27 сентября 2019 года.

3.3. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на территории муниципального образования, о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2020 году, согласно утверждённым срокам.

3.4. Обеспечить управление деятельностью муниципальных образовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и прохождению образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году.

4. Признать утратившим силу распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 01.08.2018 № 1326-р «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2019 году».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр образования и науки
Ульяновской области



Н.В.Семенова

УТВЕРЖДЁН
распоряжением
Министерства образования и
науки Ульяновской области
от 04.09.2019 № 1488-р

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(«Дорожная карта»)**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего
и среднего общего образования
на территории Ульяновской области в 2020 году**

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные исполнители |
|-----------|---|-------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 (далее вместе – ГИА) на территории Ульяновской области в 2019 году | | |
| 1.1. | Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Ульяновской области в 2019 году (включая дополнительный (сентябрьский) период) | До 1 октября 2019 года | Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (далее - ОГАУ «ИРО») |
| 1.2. | Подготовка статистико-аналитического отчёта об итогах проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году | До 1 октября 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 1.3. | Подготовка аналитических отчётов предметных комиссий по итогам проверки развёрнутых ответов участников ГИА-9 и ГИА-11 | До 29 августа 2019 года | РЦОИ Председатели предметных комиссий |
| 1.4. | Подготовка аналитических отчётов конфликтных комиссий по итогам рассмотрения апелляций участников ГИА-9, ГИА-11 и разрешения спорных вопросов, возникающих в период проведения ГИА-9, ГИА-11 (включая | До 1 октября 2019 года | РЦОИ Председатели конфликтных комиссий |

| | | | |
|-------|---|-----------------------------------|--|
| | дополнительный (сентябрьский) период) | | |
| 1.5. | Размещение на официальном сайте информационной поддержки ГИА-9, ГИА-11 (www.iro73.ru) информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 | До 5 октября 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 1.6. | Анонсирование основных итогов организации и проведения ГИА в Ульяновской области в 2019 году с использованием средств массовой информации | Сентябрь-октябрь 2019 года | Министерство образования и науки Ульяновской области (далее – МОиН УО) ОГАУ «ИРО» |
| 1.7. | Проведение в режиме видеоконференции расширенного заседания Совета Координаторов ГИА: основные итоги ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, пути совершенствования региональной модели организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году | Сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 1.8. | Проведение коллегии МОиН УО по теме: «Итоги ГИА-2019 как инструмент развития региональной системы общего образования» | Октябрь 2019 года | МОиН УО |
| 2. | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | |
| 2.1. | Комплекс мер, направленных на создание условий для получения качественного общего образования в образовательных организациях со стабильно низкими образовательными результатами | | |
| 2.1.1 | Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам изучения и | Август 2019 года-апрель 2020 года | МОиН УО Органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области (далее – |

| | | | |
|--------|---|--|---|
| | использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2019 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА. | | ОУО МО) Общеобразовательные организации (далее – ОО) |
| 2.1.2. | Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для педагогических работников из числа педагогических работников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами | Август 2019 года – апрель 2020 года | ОУО МО ОО |
| 2.1.3. | Проведение Единого методического дня по вопросам подготовки обучающихся к ГИА на базе общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами | Октябрь 2019 года – март 2020 года (1 раз в месяц) | ОГАУ «ИРО» |
| 2.1.4. | Организация стажировок учителей-предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам подготовки к ГИА на базе общеобразовательных организаций с лучшими результатами ГИА | Сентябрь 2019 года – март 2020 года | ОУО МО |
| 2.1.5. | Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными | Август 2019 года – апрель 2020 года | ОО |

| | | | |
|-------------|---|---------------------------|------------------------------------|
| | детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА | | |
| 2.1.6. | Проведение курсов повышения квалификации, стажировок для учителей-предметников по заявкам ОО, имеющих стабильно низкие образовательные результаты по соответствующим предметам | Октябрь-декабрь 2019 года | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |
| 2.2. | Комплекс мер, направленных на формирование системы работы с образовательными организациями по повышению качества общего образования | | |
| 2.2.1. | Организация работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестата об основном общем или среднем общем образовании: подготовка обучающихся, завершивших обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования без аттестата, к повторной сдаче экзамена в дополнительные (сентябрьские) сроки | Август-сентябрь 2019 года | МОиН УО ОУО МО ОО |
| 2.2.2. | Формирование и реализация индивидуальных планов работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестатов об основном общем образовании | До 21 сентября 2019 года | ОУО МО ОО |
| 2.2.3. | Формирование и контроль деятельности за реализацией плана работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестатов об основном общем образовании | До 21 сентября 2019 года | МОиН УО ОУО МО |
| 2.2.4. | Проведение консультирования обучающихся, завершивших обучение без аттестатов об основном общем образовании, по учебным предметам | До 21 сентября 2019 года | ОО |
| 2.2.5. | Организация работы муниципальных факультативов | Август 2019 года – | ОГАУ «ИРО» ОУО МО |

| | | | |
|--------|---|---|------------------------------------|
| | в помощь учителям-предметникам по подготовке обучающихся к ГИА | апрель 2020 года | |
| 2.2.6. | Актуализация программ повышения квалификации для педагогических работников по отдельным учебным предметам с учётом итогов ГИА в 2019 году | Сентябрь 2019 года | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |
| 2.2.7. | Проведение курсов повышения квалификации для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам (модули в программах) | В течение 2019-2020 учебного года в соответствии с планом-графиком курсовых мероприятий | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |
| 2.2.8. | Организация участия кандидатов на позиции председателей и заместителей председателей предметных комиссий в реализации программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по теме «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» на базе федерального государственного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (Дистанционная форма обучения) | сентябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 2.2.9. | Проведение курсов повышения квалификации, стажировок для учителей-предметников с использованием опыта образовательных организаций, имеющих стабильно высокие | Октябрь декабрь 2019 года | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |

| | | | |
|---------|---|------------------------------------|--|
| | результаты ГИА по отдельным предметам (по заявкам ОО) | | |
| 2.2.10. | Организация обучения учителей русского языка и литературы по вопросам подготовки обучающихся к написанию итогового сочинения | Октябрь - декабрь 2019 года | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |
| 2.2.11. | Организация курсов для обучающихся по подготовке к ГИА по отдельным учебным предметам | Октябрь 2019 года – март 2020 года | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |
| 2.2.12. | Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов | Ноябрь 2019 года – март 2020 года | ОУО МО ОГАУ «ИРО» ОО |
| 2.2.13. | Создание и организация деятельности региональной экспертной комиссии по разработке контрольных измерительных материалов, используемых для диагностики учебных достижений по учебному предмету | 01 ноября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 2.2.14. | Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее – ТДТ) обучающихся выпускных классов | ноябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 2.2.15. | Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету | Ноябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» Председатели предметных комиссий |
| 2.2.16. | Проведение в режиме видеоконференции индивидуального и группового консультирования участников ТДТ и учителей-предметников по итогам проведения ТДТ по учебному предмету | Ноябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» Председатели предметных комиссий |

| | | | |
|-----------|--|--------------------------------------|--|
| 2.2.17. | Организация консультирования учителей-предметников по наиболее трудным вопросам подготовки обучающихся к ГИА по отдельным учебным предметам | Октябрь 2019 года – март 2020 года | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |
| 2.2.18. | Подготовка рекомендаций для учителей-предметников по вопросам совершенствования подготовки обучающихся к ГИА | ноябрь 2019 года – февраль 2020 года | ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» |
| 2.2.19. | Организация вебинаров по наиболее трудным вопросам кодификатора содержания по отдельным учебным предметам | Октябрь 2018 года – март 2019 года | ОГАУ «ИРО», Ассоциации учителей-предметников |
| 3. | Нормативное правовое обеспечение ГИА | | |
| 3.1. | Формирование региональной нормативной правовой базы в соответствии с федеральными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2020 году | В течение 2019-2020 учебного года | МОиН УО ОУО МО ОГАУ «ИРО» ОО |
| 3.1.1. | Издание нормативных правовых актов об организации и проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2020 году | В течение 2019-2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 3.1.1.1. | Распоряжение МОиН УО «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.2. | Распоряжение МОиН УО «Об определении функций по организации подготовки и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам | Сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|----------|---|--------------------|-----------------------|
| | основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | | |
| 3.1.1.3. | Распоряжение МОиН УО «Об участии в реализации программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) по теме «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году» | Сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.4. | Распоряжение МОиН УО «Об определении мест регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области в 2020 году» | Октябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.5. | Распоряжение МОиН УО «О создании и организации работы регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) в Ульяновской области в 2020 году» | Октябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.6. | «О порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской | Октябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-----------|---|-------------------|-----------------------|
| | области в 2020 году» | | |
| 3.1.1.7. | Распоряжение Правительства Ульяновской области «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Декабрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.8. | Распоряжение МОиН УО «Об утверждении порядка подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области в 2019/2020 учебном году» | Ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.9. | Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 2019-2020 учебном году. | Ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.10. | «Об утверждении порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Ульяновской области в 2020 году» | Ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.11. | Распоряжение МОиН УО «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Декабрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.12. | Распоряжение МОиН УО «Об | Декабрь | МОиН УО |

| | | | |
|-----------|--|------------------------|-----------------------|
| | утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.13. | «Об утверждении порядка, состава и графика работы Государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | До 1 декабря 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.14. | «Об утверждении порядка работы и состава конфликтной комиссии Ульяновской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году» | Январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.15. | «О порядке использования технологии печати контрольных измерительных материалов в пунктах проведения экзаменов и технологии перевода бланков с ответами участников единого государственного экзамена в электронный вид в пунктах проведения экзаменов Ульяновской области в 2020 году» | Январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.16. | «О порядке формирования предметных комиссий Ульяновской области в 2020 году» | Январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.17. | «Об организации и проведении | Февраль | МОиН УО |

| | | | |
|-----------|--|----------------------|-----------------------|
| | государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на территории Ульяновской области в 2020 году» | 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.18. | «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее, чем за три месяца до начала ГИА» | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.19. | «Об организации общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области» | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.20. | «Об утверждении сети пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.21. | «Об утверждении сети пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-----------|--|----------------------|-----------------------|
| 3.1.1.22. | «Об утверждении порядка организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.23. | «Об утверждении положения и состава предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Март 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.24. | «О проведении досрочного этапа государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Март 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.25. | «Об утверждении единого регионального расписания государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Март 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.26. | «О проведении пробных экзаменов в целях подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | Март 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.27. | «Об утверждении инструкций по проведению государственной итоговой аттестации по | Апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-----------|--|---------------------------|-----------------------|
| | образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году» | | |
| 3.1.1.28. | «Об утверждении инструкций по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пункте проведения экзаменов на территории Ульяновской области в 2020 году» | Апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.29. | «Об информировании работников, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году о времени проведения экзамена и месте расположения пункта проведения экзамена» | Апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.30. | «Об утверждении состава работников, участвующих в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзаменов Ульяновской области в 2020 году» | Апрель- май 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.1.31. | «Об утверждении состава работников, участвующих в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов Ульяновской области в 2020 году» | Апрель - май 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-----------|--|--------------------|--------------------|
| 3.1.1.32. | О порядке ознакомления участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с результатами государственной итоговой аттестации | Апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2. | Издание приказов регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) | | |
| 3.1.2.1. | «Об организации работы по обеспечению реализации Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году с использованием дистанционных образовательных технологий» | Сентябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.2.2.2. | О порядке подготовки и размещения информации на официальном сайте поддержки ГИА | Октябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.2.2.3. | О порядке организации работы Прямой телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году | Сентябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.4. | О подготовке обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации путём предоставления услуги по организации и проведению тренировочного диагностического тестирования | Октябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-----------|---|--|------------|
| 3.1.2.5. | Об утверждении плана-графика подготовки всех категорий работников к организации и проведению ГИА в 2020 году, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий | Ноябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.6. | О соблюдении требований к работе с персональными данными в рамках осуществления сбора сведений региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА | Ноябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.7. | О технических и организационных требованиях к обмену информацией по вопросам организации и проведению ГИА в 2020 году | Ноябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.8. | О порядке и условиях доступа к информации, содержащейся в РИС ГИА 2020 года | Декабрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.9. | О перечне и объёме информации, предоставляемой органами управления образованием муниципальных образований Ульяновской области в РИС, предельных сроках и формах её предоставления | Декабрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.10. | О перечне и объёме информации, получаемой РЦОИ от муниципальных координаторов ГИА-9, ГИА-11, муниципальных операторов, необходимой для формирования и ведения РИС | Декабрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.11. | Об участии в апробациях отдельных направлений Порядка проведения ГИА в 2020 году согласно требованиям Рособрнадзора | В течение 2019-2020 учебного года в соответствии с утверждённым и сроками | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.12. | О порядке подготовки пунктов | Январь | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-----------|---|--|------------|
| | проведения экзаменов к ГИА | 2020 года | |
| 3.1.2.13. | Об организации работы РЦОИ и назначении работников РЦОИ, ответственных за отдельные направления деятельности РЦОИ в период организации и проведения ГИА в досрочный период (февраль, март-апрель), основной период (май-июнь), дополнительный период (сентябрь) | Февраль 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.14. | О порядке автоматизированного распределения участников ГИА в пункты проведения экзаменов | Март 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.15. | Об организации оперативного информирования участников ГИА о результатах ГИА | Март 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.16. | Об организации работы Регионального центра онлайн-видеонаблюдения в период организации и проведения ГИА в досрочный период (февраль, март-апрель), основной период (май-июнь), дополнительный период (сентябрь) | Февраль 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.17. | О проведении мониторинга итогов организации и проведения ГИА в день проведения экзаменов в досрочный период (февраль, март-апрель), основной период (май-июнь), дополнительный период (сентябрь) | Февраль 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.18. | О порядке обеспечения организационно-технологического сопровождения деятельности предметных и конфликтной комиссий | Февраль 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.2.19. | О подготовке статистико-аналитического отчёта о проведении ГИА в 2020 году | Май 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3. | Подготовка инструктивно-методических материалов и методических писем об | Сентябрь 2019 года- август 2020 года | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|----------|--|--------------------|--|
| | особенностях организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году | | |
| 3.1.3.1. | Об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2020 году | Сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.2. | Об изменениях в содержании и структуре контрольных измерительных материалов ГИА-9, ГИА-11 2020 года | Сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.3. | О формировании организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2020 году | Октябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.4. | О порядке приёма заявлений обучающихся на участие в ГИА в 2020 году | Октябрь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 3.1.3.5. | О порядке формирования предложений в состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья | Ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 3.1.3.6. | Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2019/2020 учебном году | Ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 3.1.3.7. | Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку | Декабрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 3.1.3.8. | Об организации и проведении ГИА для лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы | Декабрь 2019 года | МОиН УО УФСИН ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |

| | | | |
|-----------|---|--------------------|-----------------------|
| 3.1.3.9. | О порядке привлечения работников к организации и проведению ГИА в 2020 году | Январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.10. | О формировании сети пунктов проведения экзаменов и подготовке общеобразовательных организаций, на базе которых созданы пункты проведения экзаменов, к ГИА | Январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.11. | О порядке получения результатов ГИА, порядке подачи и рассмотрения апелляций | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.12. | Об ответственности лиц, участвующих в организации и проведении ГИА | Март 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.13. | О порядке получения экзаменационных материалов в день проведения ГИА в основные сроки | Апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.3.14. | О проведении заключительных региональных совещаний-семинаров по подготовке всех категорий работников, участвующих в организации и проведении ГИА в день проведения экзамена в пункте проведения экзаменов | Май 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 3.1.4. | Определение и утверждение минимального балла, подтверждающего освоение образовательных программ основного общего образования по учебным предметам | Май 2020 года | МОиН УО |
| 4. | Финансовое обеспечение ГИА- 9 и ГИА-11 | | |
| 4.1. | Формирование государственного задания на выполнение работы по обеспечению информационно-методического и организационно-технологического сопровождения ГИА-9, ГИА-11 в Ульяновской области в 2020 году и плановые периоды 2021, 2022 годов | Сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|------|---|----------------------------|-----------------------|
| 4.2. | <p>Включение в областной бюджет Ульяновской области на 2020 год расходов по строке «Образование», предусмотренных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 для выполнения функций уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), тифлопереводчиков, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению безопасности при проведении экзаменов, членов предметных и конфликтных комиссий); - оплату работы лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 для выполнения функций членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, членов предметных и конфликтных комиссий); - организацию видеонаблюдения в ППЭ; - обновление электронных подписей членов ГЭК; - приведение оборудования ППЭ, РЦОИ в соответствие с утверждёнными требованиями; - обеспечение работы каналов связи; - закупки оборудования, необходимого для | Сентябрь-октябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
|------|---|----------------------------|-----------------------|

| | | | |
|------|--|-----------------------------------|--------------------|
| | использования технологии «Печать КИМ в ППЭ» | | |
| 4.3. | Определение региональной схемы проведения оплаты работы лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 | Октябрь-ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 4.5. | Формирование перечня необходимого оборудования, программ и сопутствующих материалов, соответствующих утверждённым требованиям информационной безопасности организации и проведения ГИА (далее – Перечень) | Ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 4.6. | Согласование с Наблюдательным Советом ОГАУ «ИРО» процедур закупок оборудования, программ, услуг, товаров в соответствии с утверждённым Перечнем: <ul style="list-style-type: none"> - услуги по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; - приобретение бумаги и немаркированных конвертов; - закупка картриджей; - услуги по организации и обеспечению видеосъёмки и видеозаписи проведения ЕГЭ; - приобретение гарнитур для проведения ЕГЭ; - обучение председателей предметных комиссий по организации проверки ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - обучение членов предметных комиссий по проверке ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; | В течение 2019-2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|------|--|-----------------------------------|---------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - закупка оборудования и оргтехники для обеспечения печати КИМ в ППЭ; - закупка систем подавления сигналов подвижной связи для оснащения ППЭ; - тиражирование бланков для проведения пробных экзаменов ГИА; - услуги по проведению аттестации ИСПДн в РЦОИ; - услуги по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для тестирования 9-х классов общеобразовательных организаций; - услуги по проведению тестирования обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций; - закупка ручных металлоискателей | | |
| 4.7. | Размещение в установленном порядке заказов на выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА на территории Ульяновской области в 2020 году | В течение 2019-2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО |
| 4.8. | Заключение в установленном порядке госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ по организации и проведению ГИА | В течение 2019-2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 4.9. | Проведение работ, связанных с обновлением программного обеспечения ГИА | В течение 2019-2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 5. | Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА | | |
| 5.1. | Организация работы постоянно действующего практико- | 1 раз в месяц (четвертая | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | ориентированного проблемного семинара для руководителей, специалистов ОУО МО, руководителей ОО «Управление качеством общего образования» | пятница месяца) | |
| 5.2. | Организация и проведение обучения муниципальных координаторов ГИА и муниципальных операторов, обеспечивающих формирование и ведение РИС, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 1 раз в месяц (третья пятница месяца) | ОГАУ «ИРО» |
| 5.3. | Организация участия экспертов предметных комиссий в реализации программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) ФГБНУ ФИПИ по теме «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования» Форма обучения- дистанционная | Сентябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 5.4. | Организация работы web-тренинга для школьных психологов с привлечением специалистов Центра оказания психологической помощи «Росток» | Сентябрь 2019 года – май 2020 года | ОГАУ «ИРО» ППМС «Росток» (по согласованию) |
| 5.5. | Организация и проведение «Деловой игры» для кандидатов на позиции руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов по теме «Порядок организации и | Ноябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |

| | | | |
|------|---|--------------------------|----------------------------|
| | проведения экзамена в пункте проведения экзаменов» в рамках организации и проведения тренировочного диагностического тестирования обучающихся выпускных классов по учебным предметам | | |
| 5.6. | Обеспечение участия кандидатов на позиции председателей и заместителей председателей предметных комиссий в обучающем семинаре ФГБНУ ФИПИ по выработке единых подходов к проверке экзаменационных работ участников ГИА | Январь-февраль 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 5.7. | Обучение кандидатов на позиции членов (экспертов) предметных комиссий единым подходам к оцениванию экзаменационных работ участников ГИА 2020 года | Январь-февраль 2020 года | ФГБОУ ВО УлГПУ |
| 5.8. | Организация и проведение обучения с последующим тестированием: - членов (уполномоченных представителей) ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - членов конфликтных комиссий | Февраль-май 2020 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 5.9. | Обеспечение участия работников ОГАУ «ИРО» в семинарах, организованных по | Октябрь-ноябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-------|---|---|-----------------------|
| | инициативе Рособнадзора | Март 2020 года | |
| 5.10. | Обучение лиц, привлекаемых к сканированию и верификации бланков с ответами участников ГИА в основные сроки проведения экзаменов | Апрель – май 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 5.11. | Организация обучения граждан, заявившихся на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей процедур организации и проведения ГИА, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий | Май 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 5.12. | Организация деятельности стажировочных площадок на базе ОО с лучшими результатами ГИА в 2019 году для педагогических работников по вопросам подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА | В течение 2019-2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» |
| 5.13. | Организация участия председателей и заместителей председателей конфликтных предметных комиссий в семинаре-совещании по вопросу обеспечения порядка подачи, рассмотрения апелляций участников ГИА и разрешения спорных вопросов, возникающих на этапе организации и проведения ГИА | Май 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 5.14. | Организация и проведение «Круглого стола» с участием общественных наблюдателей по обсуждению вопросов обеспечения общественного контроля исполнения установленного Порядка проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ местах проверки экзаменационных работ и | Май 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-------------|--|-------------------------|---------------------------------------|
| | рассмотрения апелляций участников ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 6. | Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 6.1. | Формирование региональной организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2019 году | | |
| 6.1.1. | Корректировка функций и ответственности по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 субъектов, задействованных в организации и проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2020 году | До 01 октября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.2. | Возобновление работы Координационного совета (штаба) по вопросам проведения ГИА | До 01 октября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.4. | Определение регионального оператора, ответственного за формирование и ведение РИС, внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА (далее – ФИС) | До 20 октября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.5. | Формирование состава муниципальных координаторов ГИА, муниципальных операторов, участвующих в формировании и ведении РИС | До 20 октября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 6.1.6. | Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников ОО | До 20 октября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 6.1.7. | Определение организационно-технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения) | До 01 ноября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 6.1.8. | Определение мест регистрации участников ЕГЭ на территории Ульяновской области в 2020 году | До 01 ноября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.9. | Представление в Рособрнадзор для утверждения кандидатов на позиции председателя и заместителя председателя | До 01 декабря 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|---------|---|---|-------------------------------|
| | Государственной экзаменационной комиссии | | |
| 6.1.10. | <p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся, выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы | До 01 ноября 2019 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 6.1.11. | <p>Сбор и внесение в РИС сведений о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членах Государственной экзаменационной комиссии, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых электронных подписей; выпускниках ОО текущего учебного года; - Министерстве образования и науки Ульяновской области, РЦОИ, выпускниках 11 (12) классов текущего учебного года; - выпускниках 9 классов; - ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-11; - ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-9; - участниках итогового сочинения (изложения) и их | <p>До 20 ноября 2019 года¹</p> <p>До 20 ноября 2019 года¹</p> <p>До 19 февраля 2020 года¹</p> <p>До 20 ноября 2019 года¹</p> <p>До 19 февраля 2020 года¹</p> <p>До 20 ноября</p> | ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |

| | | |
|--|--|--|
| <p>распределении по ППЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отнесении участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; - отнесении участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования; - отнесении участников ГИА к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку и литературе для прохождения ГИА; - участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11, форме прохождения ГИА-11; - отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с | <p>2019 года¹</p> <p>До 20 ноября 2019 года¹</p> <p>До 20 ноября 2019 года¹</p> <p>До 05 февраля 2020 года¹</p> <p>До 05 марта 2020 года¹</p> <p>До 05 февраля 2020 года¹</p> <p>За две недели до проведения</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|---|---|--|
| <p>ограниченными возможностями здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отнесении участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья; - работниках ППЭ, членах Государственной экзаменационной комиссии, которым не предполагается выдача электронно-цифровых подписей; - общественных наблюдателей; - допуске к ГИА; - членах предметных комиссий; - заказе экзаменационных материалов; - распределении участников ГИА и работников по ППЭ; - распределении общественных наблюдателей по ППЭ; - назначении членов предметных комиссий на экзамены; - получении экзаменационных материалов; - автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ; - нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении экзамена; - отсканированных образцах бланков с ответами участников ГИА; | <p>В течение 2 дней после получения сведений</p> <p>В соответствии с установленными Рособрандзором сроками</p> <p>За 1 день до экзамена</p> <p>В течение 2 дней со дня принятия решения</p> <p>За две недели до экзамена</p> <p>В соответствии с установленными Рособрандзором сроками</p> <p>За две недели до начала этапа ГИА</p> <p>За 1 день до экзамена</p> <p>За 3 дня до экзамена</p> <p>За сутки до экзамена</p> <p>В течение суток до экзамена</p> <p>В день проведения экзамена</p> <p>В день проведения экзамена</p> | |
|---|---|--|

| | | | |
|---------|--|--|------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - использовании экзаменационных материалов; - результатах обработки итогового сочинения (изложения); - результатах обработки экзаменационных работ; - отсканированных образцах бланков участников ГИА; - поданных участниками ГИА апелляциях; - результатах рассмотрения апелляций; | <p>В течение суток после экзамена Не позднее 12 календарных дней после проведения</p> <p>В соответствии с утверждённым графиком В течение 2 календарных дней после утверждения ГЭК</p> <p>В течение суток со дня подачи Не позднее 2 календарных дней после принятия решения конфликтной комиссией</p> | |
| 6.1.12. | <p>Формирование и утверждение в установленном порядке внесение сведений в РИС по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - списку ППЭ; - аудиториям ППЭ | До 01 декабря 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.13. | <p>Формирование в установленном порядке списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в качестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членов (уполномоченных представителей) ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов; | До 30 декабря 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО |

| | | | |
|---------|---|--------------------------------------|-----------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - тифлопереводчиков; - членов предметных комиссий; - членов конфликтных комиссий | | |
| 6.1.14. | Представление в Рособрнадзор и ФГБУ «Федеральный центр тестирования» контактной информации о должностных лицах, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории Ульяновской области в 2020 году, сведений о Грузополучателе экзаменационных материалов для проведения ГИА | До 01 января 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.15. | Определение и представление в Рособрнадзор для утверждения кандидатур на позиции председателей и заместителей председателей предметных комиссий | Декабрь 2019 года – январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.16. | Определение и утверждение порядка работы и персонального состава конфликтной комиссии Ульяновской области | Январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.17. | Определение и утверждение порядка организации и сроков проведения ГИА в досрочный (февраль) период для обучающихся 9, 11 (12) классов из числа лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы и освобождающихся не ранее чем за три месяца до начала ГИА | Январь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.18. | Проведение работ по обновлению электронных подписей членов ГЭК, направляемых в ППЭ ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»), в ППЭ, в аудиториях которых | До 20 ноября 2019 года | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|---------|--|--|--|
| | обеспечивается печать КИМ | | |
| 6.1.19. | Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, и маршрутных листов доставки членов (уполномоченных представителей) ГЭК в региональный центр обработки информации, в ППЭ и обратно | Февраль-апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО |
| 6.1.20. | Определение и утверждение организационно-технологической схемы проведения досрочного этапа ГИА (март-апрель) | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.21. | Утверждение единого регионального расписания ГИА в 2020 году в досрочный период (март-апрель), основные сроки проведения ГИА (май-июнь), дополнительные сроки (июль, сентябрь) | Март-апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.22. | Организация регистрации и аккредитации общественных наблюдателей | Март - июнь 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.23. | Организация и проведение пробных экзаменов; - для выпускников 9 классов - для выпускников 11 (12) классов и участников ЕГЭ в основные сроки | Апрель-май 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 6.1.24. | Определение и утверждение минимального балла, подтверждающего освоение образовательных программ основного общего образования по учебным предметам | Апрель - июнь 2020 года | МОиН УО |
| 6.1.25. | Проведение проверки готовности ППЭ, регионального центра обработки информации, мест работы предметной и конфликтной комиссии к проведению ГИА | В соответствии с утверждёнными сроками | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ГЭК |

| | | | |
|---------|--|-----------------------------------|------------|
| 6.1.26. | <p>Проведение работ по приведению технического оснащения ППЭ, РЦОИ в соответствие с утверждёнными требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; - приобретение бумаги и немаркированных конвертов; - закупка картриджей; - организация и обеспечение видеосъемки и видеозаписи проведения ЕГЭ; - приобретение гарнитур для проведения ЕГЭ; - обучение председателей предметных комиссий по организации проверки ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - обучение членов предметных комиссий по проверке ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - закупка оборудования и оргтехники для обеспечения печати КИМ в ППЭ; - закупка систем подавления сигналов подвижной связи для оснащения ППЭ; - тиражирование бланков для проведения пробных экзаменов ГИА; - проведение аттестации ИСПДн в РЦОИ; - передача неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для тестирования 9-х классов общеобразовательных | В течение 2019-2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» |
|---------|--|-----------------------------------|------------|

| | | | |
|---------|--|--|--|
| | <p>организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение тестирования обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций; - закупка ручных металлоискателей | | |
| 6.1.27. | <p>Обеспечение межведомственного взаимодействия с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ульяновским филиалом ПАО «Ростелеком»; - Управлением специальной связи по Ульяновской области; - Министерством здравоохранения Ульяновской области; - ПАО «Ульяновскэнерго»; - Управление ГИБДД УМВД по Ульяновской области; - ОГУ «Управление делами Ульяновской области»; - УМВД России по Ульяновской области; -УФСИН России по Ульяновской области | <p>В течение 2019-2020 учебного года</p> | <p>МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО</p> |
| 6.1.28. | <p>Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание ППЭ на дому и в лечебно-оздоровительных учреждениях при наличии медицинских показаний; - обеспечение беспрепятственного доступа в аудитории ППЭ для участников ГИА с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - обеспечение возможности выполнения письменной экзаменационной работы на компьютере для участников | <p>В течение 2019-2020 учебного года</p> | <p>МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО</p> |

| | | | |
|---------|---|--|--|
| | <p>ГИА с дисфункцией речевого аппарата;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание комиссии тифлопереводчиков для перевода экзаменационной работы участников ГИА с глубоким нарушением зрения (слепых) с шрифта Брайля на плоскопечатный шрифт; - подготовка контрольно-измерительных материалов для участников ГИА-9 из числа выпускников с глубоким нарушением зрения (слепых) с привлечением специалистов ОГБУК «Ульяновская областная специальная библиотека для слепых»; - подбор и обучение ассистентов из числа родителей (законных представителей) и специалистов учреждений социальной реабилитации для работы в аудиториях ППЭ; - обеспечение контроля наличия необходимых технических средств для участников ГИА с учётом их индивидуальных возможностей; - обеспечение права участников ГИА сдачи экзаменов в устной форме; - подготовка помещений в ППЭ, необходимых для принятия пищи и медицинских препаратов и проведения необходимых лечебно-оздоровительных процедур | | |
| 6.1.29. | <p>Проведение работ по техническому оснащению ППЭ, РЦОИ, мест работы предметной и конфликтной комиссии в соответствии с утверждёнными требованиями</p> | <p>В течение 2019-2020 учебного года</p> | <p>МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО</p> |

| | | | |
|-------------|---|--|-----------------------|
| 6.1.30. | Обеспечение работы Прямой телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА | В течение 2019-2020 годов | ОГАУ «ИРО» |
| 6.1.31. | Аккредитация общественных наблюдателей и представителей средств массовой информации, их распределение по ППЭ | Не позднее чем за 3 дня до экзамена | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.2. | Организация работы регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) | | |
| 6.2.1. | Закрепление функций РЦОИ за ОГАУ «ИРО» | До 01 октября 2019 года | МОиН УО |
| 6.2.2. | Назначение руководителя РЦОИ на 2020 год | До 01 октября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.2.3. | Определение функций РЦОИ на 2019-2020 учебный год | До 01 октября 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 6.2.4. | Обеспечение работы официального регионального сайта по поддержке ГИА | В течение 2019-2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.5. | Репликация сведений, необходимых для информационного обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 | С 01 сентября по 31 декабря 2019 года (1 раз в неделю); С 01 января по 31 августа 2020 года (1 раз в сутки) | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.6. | Репликация сведений, необходимых для информационного обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 | 3 раза в год (с 15 августа по 15 сентября 2019 года; с 01 марта по 25 мая 2020 года; с 20 июня по 15 июля 2020 года) | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.7. | Определение порядка организации работы РЦОИ по обеспечению реализации Комплексного плана-графика подготовки и проведения ГИА («Дорожная карта») в 2020 году на основе использования дистанционных образователь- | До 01 октября 2019 года | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|---------|--|--|--|
| | ных технологий | | |
| 6.2.8. | Обеспечение организационно-технологического сопровождения организации и проведения ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки проведения | Сентябрь 2019 года Август 2020 года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.9. | Обеспечение в установленном порядке автоматизированной рассадки участников ГИА по аудиториям ППЭ | В соответствии с утверждённым расписанием | РЦОИ |
| 6.2.10. | Обеспечение автоматизированного назначения членов (уполномоченных представителей) ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов, общественных наблюдателей на экзамен | В соответствии с утверждённым расписанием | РЦОИ |
| 6.2.11. | Подготовка рабочих папок с необходимыми документами для руководителей ППЭ | В соответствии с утверждённым расписанием | РЦОИ |
| 6.2.12. | Проведение мероприятий по развитию системы видеонаблюдения в ППЭ | В течение 2019-2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 6.2.13. | Обеспечение сопровождения деятельности ГЭК, предметных и конфликтных комиссий | Сентябрь 2019 года – Сентябрь 2020 года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.14. | Обеспечение унифицированной кодировки образовательных организаций, участвующих в ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году | Ноябрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 6.2.15. | Формирование и ведение РИС | В соответствии с утверждённым графиком | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.16. | Внесение необходимых сведений в Федеральную информационную систему (далее – ФИС) | В соответствии с утверждённым графиком | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.17. | Получение от ФГБУ ФЦТ | Ноябрь 2019 | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|---------|---|--|--------------------|
| | программ, обеспечивающих сопровождение ГИА и защиту региональной информационной системы об участниках и результатах ГИА-9, ГИА-11 и проведение работ по обновлению программного сопровождения ГИА в соответствии с поставками из ФЦТ | года Июнь 2020 года | РЦОИ |
| 6.2.18. | Организация работы каналов связи и подключение к сети передачи данных ГИА-9, ГИА-11 РЦОИ и порталу ФЦТ | В течение 2019-2020 учебного года | РЦОИ |
| 6.2.19. | Обеспечение сети передачи данных ГИА-9, ГИА-11 | В соответствии с утверждённым графиком | РЦОИ |
| 6.2.20. | Обеспечение взаимодействия по формированию и ведению ФИС, получению экзаменационных заданий и тем сочинений (изложений) с: - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»; - Рособрнадзор | Сентябрь 2019 года – Сентябрь 2020 года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.21. | Проведение мероприятий, совместных с Управлением специальной связи по Ульяновской области, по получению, распределению, комплектованию и хранению экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ | В соответствии с утверждённым графиком | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.22. | Получение, тиражирование, распределение и комплектование доставочных посылок с экзаменационными материалами по русскому языку и математике для проведения ГВЭ в досрочный и основной периоды; по всем учебным предметам – для проведения ГИА-9; тем | Сентябрь 2019 года- август 2020 года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |

| | | | |
|---------|---|---|-------------------------------|
| | сочинений (изложений) | | |
| 6.2.23. | Обеспечение проведения ГИА-9, ГИА-11 с использованием ФИС | В соответствии с утверждённым расписанием | МОиН УО ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.24. | Организация передачи тем итогового сочинения (изложения) в ОО в день их написания; экзаменационных материалов через членов (уполномоченных представителей) ГЭК в ППЭ для проведения ГИА-9, ГИА-11 и приёма бланков с ответами участников ГИА-9, ГИА-11 для обработки в РЦОИ | В соответствии с утверждённым расписанием | МОиН УО ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.25. | Организация обработки бланков с ответами участников ГИА-9, ГИА-11 (сканирование, верификация) | Согласно утверждённым ФЦТ срокам | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.26. | Организация работы предметных комиссий с критериями оценивания развёрнутых ответов участников ГИА и выработке единых подходов к оцениванию экзаменационных работ | С 18:00 в день проведения экзамена | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.27. | Организация работы предметных комиссий по проверке развёрнутых ответов участников ГИА-9, ГИА-11 по учебным предметам | На следующий после проведения экзамена день | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.28. | Передача электронных файлов с результатами проверки развёрнутых ответов участников ЕГЭ по учебным предметам для дальнейшей обработки в ФЦТ | Согласно утверждённым ФЦТ срокам | РЦОИ |
| 6.2.29. | Получение из ФЦТ протоколов с результатами ЕГЭ, их утверждение и доведение до участников | Согласно утверждённым ФЦТ срокам | РЦОИ |
| 6.2.30. | Подготовка протоколов и ведомостей результатов сдачи ГИА-9, ГВЭ и их доведение до | Согласно утверждённым ФЦТ срокам | РЦОИ |

| | | | |
|---------|--|---|--------------------|
| | участников экзаменов | | |
| 6.2.31. | Организация работы конфликтных комиссий по рассмотрению апелляций участников ГИА-9, ГИА-11 | На третий день после объявления результатов | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.32. | Корреляция результатов ГИА-9, ГИА-11 после рассмотрения апелляций | По графику ФГБУ ФЦТ | РЦОИ |
| 6.2.33. | Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с техническим сопровождением проведения ГИА-9, ГИА-11 | Ежедневно в течение 2019-2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.34. | Организация и проведение инструктажа (в режиме онлайн) по вопросам ответственности и информационной безопасности различных категорий организаторов ГИА | 1 раз в учебную четверть | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.35. | Организация и проведение мониторинга ГИА | В соответствии с утверждённым графиком | РЦОИ |
| 6.2.36. | Подготовка итоговой статистики и отчётных материалов в Рособрнадзор и ФИПИ по результатам организации и проведения ГИА | Июль-сентябрь 2020 года | РЦОИ |
| 6.2.37. | Анонсирование информационно-аналитических и статистических материалов по итогам ГИА | Июль-август 2020 года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 6.2.38. | Обеспечение хранения и уничтожения экзаменационных бланков и экзаменационных материалов, в том числе их неиспользованных остатков, испорченных бланков в период организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 на территории Ульяновской области в 2019 году | До 01 марта 2020 года | ОГАУ «ИРО» РЦОИ |
| 7. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 | | |

| | | | |
|------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 7.1. | Определение регионального порядка информирования населения Ульяновской области о проведении ГИА в 2020 году | Сентябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 7.2. | Обеспечение работы официального регионального сайта по поддержке ГИА | Сентябрь 2019 года-август 2020 года | МОиН УО ОГАУ ИРО» |
| 7.3. | Организация и сопровождение работы Прямой телефонной линии по вопросам ГИА | Сентябрь 2019 года-август 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 7.4. | Подготовка и реализация медиа-плана по информированию участников ГИА, их родителей (законных представителей), общественности о подготовке и проведении ГИА-9, ГИА-11 на территории Ульяновской области в 2020 году | Сентябрь 2019 года | МОиН УО |
| 7.5. | Организация и проведение web-тренингов для участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением специалистов ППМС Центр «Росток» | 1 раз в месяц (четвёртый четверг) | ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 7.6. | Организация и проведение консультационных часов для участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам порядка и особенностей проведения ГИА в 2020 году | 1 раз в месяц (третий четверг) | ОГАУ «ИРО» |
| 7.7. | Обеспечение работы муниципального факультатива в помощь классным руководителям и школьным психологам по подготовке обучающихся к ГИА, в том числе с использованием | 1 раз в месяц | ОУО МО УО ППМС «Центр «Росток» |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| | дистанционных образовательных технологий | | |
| 7.7. | Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса | В течение 2019-2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОО |
| 7.8. | Участие в тематических программах региональных телекомпаний и радиовещательных каналов | Согласно утверждённому медиа-плану | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 7.9. | Взаимодействие с печатными СМИ | Согласно утверждённому медиа-плану | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 7.10. | Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ | Ноябрь 2019 года – май 2020 года | МОиН УО ОУО МО УО ОО |
| 7.11. | Организация и проведение муниципальных и общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА | Ноябрь 2019 года – апрель 2020 года | ОУО МО УО ОО |
| 7.12. | Организация и проведение в режиме он-лайн регионального родительского собрания родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 (12) классов | Ноябрь 2019 года, февраль, апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 7.13. | Подготовка и выпуск электронных информационных буклетов для участников ГИА, педагогов | Декабрь 2019 года – март 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 7.14. | Организация дистанционной Школы «Онлайн-консультирование» выпускников ОО и абитуриентов | Январь-март 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 7.15. | Подготовка и распространение информационных плакатов и листовок | Январь – апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 7.16. | Организация и проведения | Февраль-март | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-------|--|--------------------------|---------------------------------------|
| | совещаний с руководителями органов управления образованием муниципальных образований, образовательных организаций, пунктов проведения экзаменов по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА | 2020 года | РЦОИ |
| 7.17. | Разработка памяток для участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др. | Январь -май 2020 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 7.18. | Разработка и утверждение инструкций для всех категорий работников, участвующих в организации и проведении ГИА | Февраль-май 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 7.19. | Организация психологической консультационной помощи участникам ГИА и их родителям (законным представителям) в рамках обеспечения работы «Часа психолога» | Март – июнь 2020 года | ОГАУ «ИРО» ППМС «Центр «Росток» |
| 7.20. | Организация и проведение дней открытых дверей в ОГАУ «ИРО» с одновременным проведением «Круглых столов» и встреч с представителями органов управления образованием муниципального и регионального уровней, ректорами и ответственными секретарями приёмных комиссий региональных вузов | Март-апрель 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 7.21. | Организация и проведение пробного единого государственного экзамена для родителей (законных представителей), представителей средств | Февраль 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|-----------|---|-----------------------------------|------------------------------------|
| | массовой информации | | |
| 8. | Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 8.1. | Организация и проведение выборочной проверки деятельности ОУО МО УО, ОО по организации подготовки к ГИА (анализ планов («Дорожных карт») по подготовке и проведению ГИА в 2020 году | Сентябрь - октябрь 2019 года | МОиН УО |
| 8.2. | Обеспечение контроля деятельности общеобразовательных организаций по проведению информационно-разъяснительной работы: - мониторинг сайтов органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области; - мониторинг работы муниципальных «Горячих линий» по вопросам ГИА; - камеральный анализ деятельности общеобразовательных организаций по проведению родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-2020 | Октябрь 2019 года – май 2020 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 8.3. | Анализ результатов входного тестирования обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью выработки программ подготовки к ГИА в 2019-2020 учебном году | Октябрь 2019 года | МОиН УО ОУО МО УО ОО |
| 8.4. | Организация и проведение совещания по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля | Октябрь 2019 года | МОиН УО ОУО МО УО ОГАУ «ИРО» |
| 8.5. | Проведение анкетирования выпускников 9, 11 (12) классов на предмет выявления мотивов | Октябрь-ноябрь 2019 года | ОУО МО УО ОО |

| | | | |
|-------|--|--------------------------------|------------------------------------|
| | для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ | | |
| 8.6. | Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 с использованием дистанционных форм опроса выпускников ОО, их родителей (законных представителей), учителей, руководителей ОО и ПОО, ОВО, ОУО МО УО, общественных организаций) и обработка результатов, в том числе путём создания и ведения на официальном сайте поддержки ГИА раздела, посвящённого отзывам граждан о работе специалистов при организации и проведении ГИА-9, ГИА-11 | Ноябрь-декабрь 2019 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО ОО |
| 8.7. | Организация работы ОО по контролю наличия паспортов у выпускников 9, 11 (12) классов | До 01 февраля 2020 года | МОиН УО ОУО МО УО ОО |
| 8.8. | Организация и проведение тематической проверки деятельности ОУО МО УО и ОО по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА | Согласно утверждённому графику | МОиН УО |
| 8.9. | Проведение собеседования с руководителями ОУО МО УО по вопросу определения уровня готовности к проведению ГИА | Март 2020 года | МОиН УО РЦОИ |
| 8.10. | Проведение проверки готовности ППЭ к ГИА | за две недели до экзамена | МОиН УО ГЭК |
| 8.11 | Проведение онлайн-совещания: публичные отчёты о готовности ППЭ к основным срокам проведения ГИА | Апрель 2020 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО УО |
| 8.12. | Организация и обеспечение | В день про- | Департамент по |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | соблюдения установленного Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ | ведения экзаменов | надзору и контролю в сфере образования МОиН УО ГЭК ОН |
| 8.13. | Проведение проверки порядка обработки бланков с ответами участников ГИА в РЦОИ | В день проведения экзаменов | Департамент по надзору и контролю в сфере образования МОиН УО ГЭК ОН |
| 8.14. | Проведение проверки работы предметных комиссий | На следующий день после проведения экзамена | Департамент по надзору и контролю в сфере образования МОиН УО ГЭК ОН |
| 8.15. | Проведение проверки порядка рассмотрения апелляций участников ГИА членами конфликтной комиссии | В день рассмотрения апелляции | Департамент по надзору и контролю в сфере образования МОиН УО ГЭК ОН |
| 8.16. | Проведение анализа результатов ГИА, организация перепроверки ЭР | До 26 августа 2020 | Департамент по надзору и контролю в сфере образования МОиН УО, ГЭК ГЭК |
| 8.17. | Организация и обеспечение работы Комиссии по расследованию фактов нарушения установленного Порядка проведения ГИА | По мере поступления информации от членов ГЭК, ОН, должностных лиц, обеспечивающих их функции контроля, а | МОиН УО Комиссия по расследованию фактов нарушения установленного Порядка ГИА |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | | также по поручению председателя (заместителя председателя) ГЭК | |
| 8.18. | Обеспечение контроля за соблюдением установленного Порядка проведения ГИА в ППЭ с использованием информационного ресурса сайта СМОТРИЕГЭ.РФ, в том числе путём обеспечения деятельности Регионального ситуационного центра онлайн-видеонаблюдения | В день проведения экзаменов | МОиН УО Комиссия по расследованию фактов нарушения установленного Порядка ГИА ОН |
| 9. | Информационное сопровождение ВПР и НИКО | | |
| 9.1. | Своевременное размещение и обновление на официальных сайтах ОГАУ «Институт развития образования» (www.iro73.ru), ОУО МО и ОО информации по вопросам проведения ВПР и НИКО. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР и НИКО. | В течение 2019/2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 9.2. | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР и НИКО, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся | В течение 2019/2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |

| | | | |
|-------|---|---|---------------------------------------|
| | классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам | | |
| 9.3. | Организация и проведения совещаний с руководителями органов управления образованием муниципальных образований, муниципальными координаторами, руководителями образовательных организаций, по вопросу организации участия обучающихся в ВПР и НИКО | В течение 2019/2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 10. | Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР и НИКО | | |
| 10.1. | Издание распоряжений Министерства образования и науки Ульяновской области об организации, подготовке и проведении ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 10.2. | Подготовка и утверждение на уровне ОУО МО, ОО плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР и НИКО | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | ОУО МО ОО |
| 10.3. | Издание приказов о составах комиссий, назначению муниципальных и школьных координаторов координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей регламенте проведения ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | ОУО МО ОО |
| 10.4 | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР и НИКО | В течение 2019/2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 10.5. | Выявление проблем в | В течение | ОУО МО |

| | | | |
|-------|--|---|---------------------------------------|
| | формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей | 2019/2020 учебного года | ОО |
| 10.6. | Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР и НИКО по соответствующим учебным предметам | В течение 2019/2020 учебного года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 11. | Организационно-технологическое обеспечение ВПР и НИКО | | |
| 11.1. | Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР и НИКО (ФИС ОКО) | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 11.2. | Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет-портале ВПР и НИКО (ФИС ОКО) | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 11.3. | Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР и НИКО | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 11.4. | Организация проведения ВПР и НИКО | В соответствии с графиком проведения ВПР и НИКО | МОиН УО ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 11.5. | Получение результатов ВПР и НИКО по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал | В соответствии с графиком | ОО |
| 12. | Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно- | | |

| методическому и организационно-технологическому обеспечению проведения тренировочно-диагностического тестирования обучающихся выпускных классов | | | |
|--|---|-----------------------------------|----------------------------|
| 12.1. | Своевременное размещение и обновление на официальном сайте ОГАУ «Институт развития образования» (www.iro73.ru) информации по вопросам проведения тренировочно-диагностического тестирования (далее – ТДТ) обучающихся выпускных классов по всем учебным предметам | До 01 ноября 2019 года | ОГАУ «ИРО» |
| 12.2. | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию демоверсий КИМ, срокам обработки и проверки работ участников ТДТ системе оценивания. | В течение 2019/2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 12.3 | Определение порядка оказания дополнительных платных услуг, а также расчёта цены дополнительной платной услуги по организации и проведению ТДТ обучающихся выпускных классов по учебным предметам с использованием заданий, аналогичных демоверсиям КИМ 2020 года | Октябрь-ноябрь 2019 года | МОиН УО ОГАУ «ИРО» |
| 12.4. | Организация и проведения совещаний с муниципальными координаторами, руководителями образовательных организаций, по вопросу организации участия обучающихся в ТДТ | В течение 2019/2020 учебного года | ОГАУ «ИРО» |
| 12.5. | Своевременное формирование и | До 01 ноября | ОГАУ «ИРО» |

| | | | |
|--------|---|---|----------------------------|
| | направление в ФЦТ заявки на материалы и ПО для проведения ТДТ | 2019 | |
| 12.6. | Обеспечение тиражирования, и комплектования материалов для проведения ТДТ | 01.11.2019- 15.03.2020 | ОГАУ «ИРО» |
| 12.7. | Организация и проведение ТДТ обучающихся выпускных классов | 20 ноября 2019 года – 30 марта 2020 года | ОГАУ «ИРО» ОУО МО ОО |
| 12.8. | Обеспечение своевременной обработки и проверки работ участников ТДТ | По графику | ОГАУ «ИРО» |
| 12.9. | Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету | Ноябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» |
| 12.10. | Проведение в режиме видеоконференции индивидуального и группового консультирования участников ТДТ и учителей-предметников по итогам проведения ТДТ по каждому учебному предмету | Ноябрь 2019 года – март 2020 года | ОГАУ «ИРО» |